

## **Gradivo k točki 4.18**

### **Finančni načrt Javni zavod – Park vojaške zgodovine za leto 2026**

**Gradivo pripravil:**  
**Mag. Janko Boštjančič**

PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2026  
ZA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA:

JAVNI ZAVOD - PARK VOJAŠKE ZGODOVINE PIVKA

Podatki iz izkaza prihodkov in odhodkov (po načelu denarnega toka):

NAZIV	PO NAČELU DENARNEGA TOKA						V EUR (€)
	REALIZACIJA		OCENA		REALIZACIJE		
	2024	OBČINA PIVKA	2025	OBČINA PIVKA	2026	PLAN	
I. SKUPAJ PRIHODKI (1 + 2)	1.059.311		1.052.000	80.000	1.080.000	80.000	
I. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (A + B)	826.258		833.000	80.000	885.000	80.000	
A. Prihodki iz sredstev javnih financ	370.606		427.728	80.000	472.000	80.000	
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	336.606		347.728		392.000		
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	3.850		50.000	50.000	60.000	60.000	
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	30.150		30.000	30.000	20.000	20.000	
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja							
Prejeta sredstva iz javnih skladov, agencij							
Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij							
Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU							

<b>B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>	<b>455.652</b>			<b>405.272</b>		<b>413.000</b>	
Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe				405.272		413.000	
Prejete obresti	3.971						
Prihodki od udeležbe na dobitku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki							
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	434.441						
Kapitalski prihodki							
Prejete donacije (iz domačin virov, iz tujine, za odpravo posledic nesreč)	7.837						
Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU							
Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	9.403						
<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>233.053</b>			<b>219.000</b>		<b>195.000</b>	
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	233.053			219.000		195.000	
Prejete obresti							
Prihodki od najemnin, zakupnin, drugi prihodki od premoženja							
Prihodki od udeležbe na dobitku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki							
Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe							
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (1 + 2)</b>	<b>1.073.838</b>			<b>1.052.000</b>		<b>1.080.000</b>	<b>80.000</b>
<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (A do J)</b>	<b>852.382</b>			<b>853.560</b>	<b>46.150</b>	<b>894.600</b>	<b>80.000</b>
<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>327.993</b>			<b>363.488</b>	<b>40.150</b>	<b>427.885</b>	<b>44.330</b>
Plače in dodatki	220.219			297.025	40.150	356.785	35.850
Regres za letni dopust	14.838			16.275		17.720	2.720

Povračila in nadomestila	67.492			32.482		34.800	5.000
Sredstva za delovno uspešnost	11.415			5.648		7.050	760
Sredstva za nadurno delo	14.029			12.058		11.530	
Plače za delo nerezidentov po pogodbi							
Drugi izdatki zaposlenim							
<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>51.673</b>			<b>56.672</b>	<b>6.000</b>	<b>74.115</b>	<b>7.670</b>
Prispevki delodajalcev	46.251			50.674	6.000	67.565	6.670
Premije kolektivnega dodatnega pok. zav.	5.422			5.998		6.550	1.000
<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>409.569</b>	<b>3.850</b>		<b>393.400</b>	<b>3.850</b>	<b>372.600</b>	<b>8.000</b>
Pisarniški in splošni material in storitve	117.715			112.146		103.690	4.000
Posebni material in storitve	31.617			17.200		17.630	
Energija, voda, komunalne storitve, komunikacije	47.884			46.610		37.310	
Prevozni stroški in storitve	4.764			4.029		4.350	
Izdatki za službena potovanja	5.695			7.742		5.990	
Tekoče vzdrževanje	60.264			59.724		66.420	
Poslovne najemnine in zakupnine	31.228			31.679		30.830	
Kazni in odškodnine							
Davek na izplačane plače							
Drugi operativni odhodki	110.402	3.850		114.270	3.850	106.380	4.000
<b>D. Plačila domačih obresti</b>							
<b>E. Plačila tujih obresti</b>							
<b>F. Subvencije</b>							
<b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>							



**Javni zavod – Park vojaške zgodovine Pivka**  
**Kolodvorska 51**  
**6257 Pivka**

## **PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA IN PROGRAMA DELA JAVNEGA ZAVODA- PARK VOJAŠKE ZGODOVINE PIVKA ZA LETO 2026**

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem Pivka« (Uradni list RS, št. 54/2012 z dne 09.07.2010) je bil sprejet na seji Občinskega sveta Občine Pivka in objavljen v Uradnem listu RS št. 54/2010. V letu 2012 je bil po istem postopku sprejet Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem Pivka« (Uradni list RS, št. 77/2012 z dne 12.10.2012), še ene spremembe pa so bile sprejete v letu 2013, ko je bil sprejet Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem Pivka« (Uradni list RS, št. 90/2013 z dne 30.10.2013), spremembi v letu 2015, ko je bil sprejet Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem Pivka« (Uradni list RS, št. 78/2015 z dne 16.10.2015) ter spremembi v letu 2016, ko je bil sprejet Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za turizem Pivka« (Uradni list RS, št. 61/2016 z dne 23.09.2016). V letu 2021 je bil (Uradni list RS 64/2021 z dne 23.04.2021) sprejet Odlok o izločitvi organizacijskih enot in preimenovanju Javnega zavoda »Zavod za upravljanje dediščine in turizem Pivka«. Prav tako je bil v letu 2023 (Uradni list RS 124/23 z dne 9.12.2023) sprejet še slednji Odlok o ustanovitvi zavoda »Javni zavod – Park vojaške zgodovine Pivka, ki združuje vse vmesne spremembe odlokov.

Poslanstvo zavoda je upravljanje s kulturno dediščino, ohranjanje ter izvajanje dejavnosti načrtovanja, organiziranja in spodbujanja razvoja turizma na območju občine Pivka.

Naloga zavoda je izvajanje muzejske dejavnosti s krepitvijo slovenske nacionalne zavesti in na tej osnovi oblikovanje turističnih produktov ter kreiranje, izvajanje oziroma vodenje muzejsko turističnih projektov in aktivno sodelovanje pri turističnem razvoju občine in regije.

Javni zavod- Park vojaške zgodovine Pivka je ustanovljen z namenom uresničevanja javnega interesa v kulturi, predvsem za opravljanje naslednjih nalog:

- opravlja naloge s področja varstva kulturne in naravne dediščine in upravlja z objekti, ki so bili razglašeni za javno infrastrukturo na področju kulture,
- na podlagi zbiralne politike in poslanstva muzeja evidentira, zbira, dokumentira, digitalizira in raziskuje premično ter nematerialno kulturno dediščino,
- zbirke in ostalo dokumentarno gradivo varuje in hrani v skladu s predpisi, standardi in normami muzejske stroke ter poslanstvom muzeja in jih predstavlja javnosti,
- postavlja stalne razstave in občasne razstave ter skrbi za druge oblike predstavljanja v državi in tujini,
- pripravlja, organizira in izvaja izobraževanja, seminarje, predavanja, delavnice, okrogle mize in srečanja,
- pripravlja strokovne podlage, študije, ocene in elaborate,
- posoja muzejsko gradivo za priložnostne razstave in posebne potrebe,
- sodeluje z zainteresiranimi organizacijami, ki v okviru svoje dejavnosti ali v zvezi z njo pripravljajo zbirke, razstave in druge oblike predstavljanja dediščine,
- izdaja strokovne in znanstvene publikacije o gradivu iz svojih zbirk, sintetične monografske študije, razstavne kataloge in poljubne publikacije s svojega področja,

- izdaja zvočne, filmske in druge zapise, ki izhajajo iz poslanstva muzeja,
- strokovno sodeluje s fizičnimi in pravnimi osebami zasebnega prava, ki imajo zbirke premične dediščine ter sodeluje pri urejanju in predstavljanju zbirk,
- skrbi za izobraževanje svojih strokovnih sodelavcev in nudi pomoč pri strokovnem izobraževanju strokovnih sodelavcev drugih muzejev in ustanov,
- sodeluje pri slovenskem in mednarodnem kulturnem in znanstvenem sodelovanju z drugimi muzeji ter raziskovalnimi in izobraževalnimi ustanovami,
- organizira prireditve, povezane z interpretacijo dediščine,
- organizira in izvaja prireditve,
- obvešča in spodbuja lokalno prebivalstvo glede pozitivnega odnosa do turistov in turizma,
- opravlja druge storitve, ki se na turističnem območju brezplačno zagotavljajo turistom ter
- opravlja druge naloge v soglasju z ustanoviteljico.

Javni zavod- Park vojaške zgodovine Pivka je po sklepu Ministrstva za kulturo RS št. 6211-4/2018/5 z dne 29.04.2019 vpisan v razvid muzejev, ki ga vodi ministrstvo.

V maju 2021 je Park vojaške zgodovine uspešno kandidiral na javnem razpisu JR-PJS 2021 Ministrstva za kulturo za pridobitev pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev za izvajanje nalog varstva premične in nesnovne kulturne dediščine širšega pomena. Vlada RS je s sklepom št. 62100-1/2021-4 dne, 16. 9. 2021 Parku vojaške zgodovine podelila pooblastilo za opravljanje javne službe muzejev za področje vojaške premične in nesnovne kulturne dediščine širšega pomena na območju RS od 1. januarja 2022 dalje.

S pridobitvijo pooblastila je opravljanje državne muzejske javne službe je Parku omogočen sistematičen pristop k hranjenju bogate nacionalno vojaško-zgodovinske dediščine ter njenemu predstavljanju domači in tuji javnosti.

### **Izhodišča in kazalci na katerih temeljijo izračuni in ocene potrebnih sredstev**

Pri načrtovanju prihodkov in odhodkov za leto 2026 so bila upoštevana Navodila o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (uradni list RS, št. 91/00 in 122/00) ter ocene poslovanja glede na dosežene rezultate iz poslovnega leta 2024 in 2025.

Ocena prihodkov iz naslova vstopnin za leto 2026 temelji na doseganju enakega števila obiskovalcev kot v letu 2025. Ob pripravi tega predloga finančnega načrta, ni znana okvirna vrednost financiranja Ministrstva za kulturo za leto 2026. V planu za 2025 je upoštevano, da je muzej odprt vsak dan v letu.

### **Specifikacija delovnih mest po programih**

V Parku vojaške zgodovine so trenutno realizirane naslednje zaposlitve po delovnih mestih:

- DIREKTOR ZAVODA (zaposlitev za določen čas),
- POMOČNIK DIREKTORJA ZA PROGRAM (zaposlitev za nedoločen čas),
- VODJA KOORDINACIJE (zaposlitev za nedoločen čas),
- GLAVNI RAČUNOVODJA (zaposlitev za nedoločen čas),
- ČISTILKA (zaposlitev za nedoločen čas),

- STROKOVNI SODELAVEC (zaposlitev za nedoločen čas),
- MUZEJSKI INFORMATOR (zaposlitev za nedoločen čas),
- MUZEJSKI INFORMATOR (zaposlitev za nedoločen čas),
- STROKOVNI DELAVEC (zaposlitev za nedoločen čas),
- MUZEJSKI INFORMATOR (zaposlitev za nedoločen čas),
- KUSTOS (zaposlitev za nedoločen čas),
- KUSTOS (zaposlitev za nedoločen čas),
- SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC (zaposlitev za nedoločen čas),
- KOORDINATOR (zaposlitev za določen čas)

Za leto 2025 sta bili planirani zaposlitvi na delovni mesti KUSTOS in SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC in sta bili tudi realizirani. Zaposlitev na delovno mesto KOORDINATORJA predvidevamo v sredini leta 2026.

### **Aktualni projekti**

Za leto 2026 ni predvidenih prihodkov ali odhodkov izvajanja evropskih projektov. Trenutno še vedno čakamo na odločitev o odobritvi prijave na projekt pod akronimom Creative Europe – Heritage play.

### **Prihodki za izvajanje javne službe**

Zavod bo pridobival prihodke za izvajanje javne službe iz občinskega proračuna, državnega proračuna iz naslova pooblaščenosti, prihodkov iz naslova prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe (vstopnine).

Predvideni prihodki za izvajanje javne službe za leto 2026 znašajo 885.000,00 eur (prihodki iz sredstev javnih financ in drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe) in sicer:

- 80.000,00 eur sredstev iz občinskega proračuna ter
- 332.000,00 eur sredstev iz državnega proračuna iz naslova pooblaščenosti (MK),
- 60.000,00 eur sredstev iz državnega proračuna na redno delovanje (MORS),
- 413.000,00 eur prihodkov iz naslova vstopnin.

### **Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu**

V prvih ocenah za leto 2026 je predvideno pridobivanje prihodkov iz naslova tržne dejavnosti v višini 195.000,00 EUR in sicer:

- 129.000,00 eur prihodkov iz naslova prodaje v muzejski trgovini Magazin ter
- 66.000,00 eur ostalih tržnih prihodkov (prodaja storitev letenja na simulatorju letenja, vodeni ogledi po notranjosti čolna P-111, oglaševanje na dogodkih, turistična vodenja izven muzeja, ter sponzorska sredstva).

### **Odhodki za izvajanje javne službe**

Predvideno je, da bo imel Park vojaške zgodovine v letu 2026 za 894.600,00 eur odhodkov za izvajanje javne službe po naslednjih postavkah:



- 427.885,00 eur za plače zaposlenim ter druge izdatke zaposlenim,
- 74.115,00 za prispevke delodajalcev za socialno varnost ter premije KAD,
- 372.600,00 za stroške materiala in storitev ter
- 20.000,00 za investicije.

Predvideni izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe v skupni višini 372.600,00 eur so:

- 103.690,00 eur za pisarniški in splošni material ter storitve (pisarniški material, material za vzdrževanje in čiščenje, storitve varovanja, stroški oglaševanja, stroški tiskarskih storitev, stroški reprezentance, raznih storitev ob dogodkih v Parku vojaške zgodovine, ter stroškov storitev za pripravo razstav po letnem programu),
- 17.630,00 eur za posebni material in storitve (drobni inventar, zdravniški pregledi zaposlenih, razni potrošni materiali ...),
- 37.310,00 eur za energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacijo (električna energija, ogrevanje, voda, odvoz odpadkov, telefon, optika, poština),
- 4.350,00 eur za prevozne stroške in storitve (stroški goriva in prevozne storitve),
- 5.990,00 eur za prevozne stroške (izplačila potnih nalogov zaposlenih)
- 66.420,00 eur za tekoče vzdrževanje (hišniška dela, vzdrževanje okolice, servis in pregled požarne varnosti, servis dvigal, vzdrževanje programske opreme, vzdrževanje opreme, čiščenje, zavarovalne premije za opremo in obiskovalce),
- 30.830,00 eur za najemnine računalniške opreme, simulatorjev ter poslovnega prostora za trgovino, ter najemnine za parkirišča)
- 106.380,00 eur za druge izdatke (študentsko delo, strokovno izobraževanje zaposlenih, nagrade dijakom na praksi, bančni stroški, davek od dohodka pravnih oseb, storitev varovanja na prireditvah in storitve iz naslova izvajanja projektov).

V stroških materiala in storitev je vključenih skupno 45.000,00 eur za storitve izvajanja programskih stroškov po pridobitvi statusa pooblaščenega muzeja za izvajanje javne službe.

### **Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**

Za leto 2026 ocenjujemo, da bodo znašali odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu skupno 195.000 eur. Pri razmejevanju odhodkov blaga in storitev po vrstah dejavnosti smo med tržne odhodke neposredno uvrstili odhodke za nabavo zalog v trgovini v višini 81.000,00 eur, odhodke iz naslova najemnin za poslovni prostor muzejske trgovine v višini 1.000,00 eur ter 20.000,00 eur provizij vezanih na prodajo v trgovini v skladu s sprejetim Odlokom o izločitvi organizacijskih enot in preimenovanju Javnega zavoda »Zavod za upravljanje dediščine in turizem Pivka« (Ur.l. RS 64/2021). Preostale skupne odhodke, ki niso vezani na program pa smo na tržne odhodke razporedili po sodilu doseženega deleža ustvarjenih prihodkov na trgu glede na vse prihodke. Med tržne odhodke se po odmerjenem odstotku tržne dejavnosti ne razporeja odhodkov, ki so direktno vezani na program in razstave (le teh je skupno 45.000,00 eur) in odhodkov, ki jih po Pogodbi o medsebojnem sodelovanju financira MORS (tudi teh bo predvidoma 60.000,00). Med predvidene odhodke iz naslova tržne dejavnosti smo uvrstili 15.600,00 eur odhodkov za plače in prispevke ali polovico letnega stroška dela zaposlenega, ki

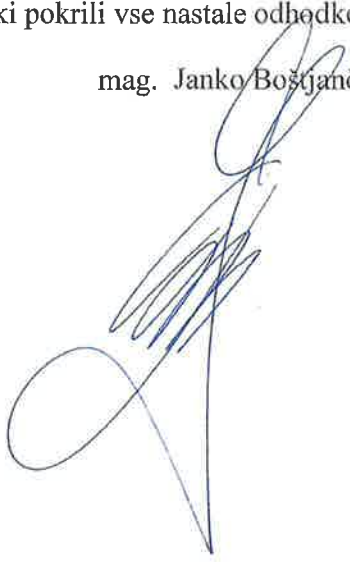
dela za trgovino ter strošek izplačila delovne uspešnosti iz tržne dejavnosti (predvidoma 9.000,00 eur bruto bruto).

**Presežek prihodkov nad odhodki**

Predvidevamo, da bomo z načrtovanimi prihodki pokrili vse nastale odhodke.

Pivka, 30. 9. 2025

mag. Janko Bošnjanič, direktor



JAVNI ZAVOD -  
PARK VOJASKE  
ZGODOVINE  
PIVKA 4

**Park vojaške zgodovine Pivka**  
**Kolodvorska 51**  
**6257 Pivka**

V skladu s 26. členom Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11-UPB4, 14/13 popr., 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18 in 195/20-odl.US; v nadaljevanju ZJF) ter v skladu 31. člena Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur.l. RS, št. 77/07-uradno prečiščeno besedilo, 56/05, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17,21/18-ZNOrg, 3/22-ZDeb in 105/22) izdajam

**KADROVSKA NAČRTA PARKA VOJAŠKE ZGODOVINE PIVKA ZA LETO 2026 IN 2027**

1. Kadrovski načrt za leto 2026 po delovnih mestih

	Število sistema- tiziranih delovnih mest	Število zasedenih delovnih mest na dan 01.01.2026	Število zasedenih delovnih mest na dan 01.01.2027	Vrsta zaposlitve
DIREKTOR ZAVODA	1	1	1	Določen čas
POMOČNIK DIREKTORJA ZA PROGRAM	1	1	1	Nedoločen čas
VODJA KOORDINACIJE	1	1	1	Nedoločen čas
GLAVNI RAČUNOVODJA VII/2	1	1	1	Nedoločen čas
ČISTILKA II	1	1	1	Nedoločen čas
STROKOVNI DELAVEC V	1	1	1	Nedoločen čas
STROKOVNI DELAVEC V	1	1	1	Nedoločen čas
MUZEJSKI INFORMATOR VII/1	1	1	1	Nedoločen čas
MUZEJSKI INFORMATOR VII/1	1	1	1	Nedoločen čas
MUZEJSKI INFORMATOR VII/1	1	1	1	Nedoločen čas
KUSTOS	1	1	1	Nedoločen čas
SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC VII/1	1	1	1	Nedoločen čas
KUSTOS	1	1	1	Nedoločen čas
KOORDINATOR VII/1	1	0	1	Določen čas
<b>SKUPAJ ŠTEVILO:</b>	<b>14</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	

	Število zaposlenih na dan 01.01.2026	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih na dan 01.01.2027
	Dejansko število zaposlenih	Ocenjeno število zaposlenih
<b>Vir financiranja:</b>		
1.Državni proračun	6,00	6,00
2.Proračun občin	2,00	2,00
3.ZZZS in ZPIZ		
4.Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV..)		
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	0,50	0,50
6.Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	4,50	5,50
7.Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja		
8.Sredstva za financiranje javnih del		
9.Sredstva ZZZS za zdravnike pripravnike in specializante, zdravstvene delavce pripravnike		
<b>SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH POD TOČKAMI 1,2,3 IN 4</b>	<b>8,00</b>	<b>8,00</b>
<b>SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH POD TOČKAMI 5,6,7,8 IN 9</b>	<b>5,00</b>	<b>6,00</b>
<b>SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH</b>	<b>13</b>	<b>14</b>

## 2. Kadrovski načrt za leto 2027 po delovnih mestih

	Število sistema- tiziranih delovnih mest	Število zasedenih delovnih mest na dan 01.01.2027	Število zasedenih delovnih mest na dan 01.01.2028	Vrsta zaposlitve
DIREKTOR ZAVODA	1	1	1	Določen čas
POMOČNIK DIREKTORJA ZA PROGRAM	1	1	1	Nedoločen čas
VODJA KOORDINACIJE	1	1	1	Nedoločen čas
GLAVNI RAČUNOVODJA VII/2	1	1	1	Nedoločen čas
ČISTILKA II	1	1	1	Nedoločen čas
STROKOVNI DELAVEC V	1	1	1	Nedoločen čas
STROKOVNI DELAVEC v	1	1	1	Nedoločen čas
MUZEJSKI INFORMATOR VII/1	1	1	1	Nedoločen čas
MUZEJSKI INFORMATOR VII/1	1	1	1	Nedoločen čas
MUZEJSKI INFORMATOR VII/1	1	1	1	Nedoločen čas
KUSTOS	1	1	1	Nedoločen čas
SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC VII/1	1	1	1	Nedoločen čas
KUSTOS	1	1	1	Nedoločen čas
KOORDINATOR VII/1	1	1	1	Nedoločen čas
<b>SKUPAJ ŠTEVILO:</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	Določen čas

	Število zaposlenih na dan 01.01.2027	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih na dan 01.01.2028
	Dejansko število zaposlenih	Ocenjeno število zaposlenih
<b>Vir financiranja:</b>		
1. Državni proračun	6,00	6,00
2. Proračun občin	2,00	2,00
3. ZZS in ZPIZ		
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV..)		
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	0,50	0,50
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	5,50	5,50
7. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja		
8. Sredstva za financiranje javnih del		
9. Sredstva ZZS za zdravnike pripravnike in specializante, zdravstvene delavce pripravnike		
<b>SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH POD TOČKAMI 1,2,3 IN 4</b>	<b>8,00</b>	<b>8,00</b>
<b>SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH POD TOČKAMI 5,6,7,8 IN 9</b>	<b>6,00</b>	<b>6,00</b>
<b>SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH</b>	<b>14,00</b>	<b>14,00</b>

Pivka, 30. 9. 2025

mag. Janko Boštjančič

direktor

# SREDNJEROČNI PROGRAM NABAV IN INVESTICIJSKO- VZDRŽEVALNIH DEL za Park vojaške zgodovine Pivka

IZPOLNI PPU- javni zavod							IZPOLNI OBČINA				
1. Predmet nakupa/del	2. Ocenjena vrednost	3. Strokovna podlaga, na kateri temelji ocenjena vrednost	4. Utemeljitev upravičenosti nabave/del  *zgolj navedba potrebe NE utemeljuje upravičenosti!	5. Predviden znesek so/financiran ja s strani občine	6. Predviden začetek postopka oddaje naročila	7. Prioriteta investicij in nabav, ki jih določi zavod	Določitev Prioritet upoštevanje potrebe zavoda in proračunski okvir	Predvidena vrednost po letih (za NRP)			
								2026	2027	2028	2029
Vitrina 1/stoječa	4.500,00	Ponudba proizvajalca	Prenova razstave Pot v samostojnost	3.500,00	1. 4.2026	1.	*visoka srednja majhna				
Vitrina 2/stoječa	4.500,00	Ponudba proizvajalca	Prenova razstave Pot v samostojnost	3.500,00	1.4.2026	1.					
Vitrina 3/mizna	3.000,00	Ponudba proizvajalca	Prenova razstave Pot v samostojnost	3.000,00	1.4.2026	1.					
Vitrina 4/mizna	3.000,00	Ponudba proizvajalca	Prenova razstave Pot v samostojnost	3.000,00	1.4.2026	1.					
Multimedijska oprema	5.000,00	Ponudba proizvajalca	Zamenjava iztrošene opreme	5.000,00	15.5.2026	1.					
	20.000,00			20.000,00							

V Pivki, dne 30.09.2025

Pripravil/-a: Boštjan Kurent

Podpis: \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba: direktor mag. Janko Boštjančič

Podpis: \_\_\_\_\_

JAVNI ZAVOD -  
PARK VOJAŠKE  
ZGODOVINE  
PIVKA

**PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2026  
ZA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA:**

JAVNI ZAVOD-PARK VOJAŠKE ZGODOVINE PIVKA

V proračunskem letu 2026 se bodo izvajali naslednji programi, za katere predlagamo (so)financiranje iz proračuna Občine Pivka v višini:

zap.	NAZIV PROGRAMA	V PRIMERU, DA SE PROGRAM NE BO IZVAJAL CELO PRORAČUNSKO LETO, PROSIMO VPIŠITE		NAČRTOVAN OBSEG SREDSTEV ZA IZVEDBO PROGRAMA PO VRSTAH ODHODKOV (po skupinah kontov)				
		ZAČETEK IZVAJANJA PROGRAMA	ZAKLJUČEK IZVAJANJA PROGRAMA	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	401 Prispevki delodajalca za soc. var.	402 Izdatki za blago in storitve	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	SKUPAJ
1	REDNO DELOVANJE PARKA VOJAŠKE ZGODOVINE PIVKA			44.330,00	7.670,00	8.000,00	20.000,00	80.000,00
2								
3								
4								
5								
	SKUPAJ:			44.330,00	7.670,00	8.000,00	20.000,00	80.000,00

Podpis in žig:

Datum: 30.9.2025

OBVEZNE PRILOGE:

- predlog finančnega načrta (priložena tabela)
- specifikacija delovnih mest in stroškov plač, potrebnih za izvedbo navedenih programov
- pregled prihodkov iz naslova lastnih dejavnosti, pridobljenih na trgu (specifikacija za tekoče leto in plan za prihodnje leto)
- načrt investicij in investicijskega vzdrževanja ter investicijska dokumentacija (najmanj DIIP)
- kratak program dela s poudarkom na novostih glede na dosedanje izvajanje in opis razvojnih načrtov zavoda
- obrazložitve in pojasnila v zvezi z izvajanjem navedenih programov



Park vojaške zgodovine Pivka  
Kolodvorska 51, SI-6257 Pivka

T: +386 (0)31 775 002  
E: [info@parkvojaskezgodovine.si](mailto:info@parkvojaskezgodovine.si)  
[www.parkvojaskezgodovine.si](http://www.parkvojaskezgodovine.si)

OBČINA PIVKA  
OBČINSKI SVET  
KOLODVORSKA 5  
6257 PIVKA

Pivka, 7. 10. 2025  
Številka: 25D-2025/1

**ZADEVA:** Vloga za soglasje k zadolžitvi Javnega zavoda – Park vojaške zgodovine Pivka za leto 2026

Na podlagi 88. člena Zakona o financiranju občin zaprošamo Občinski svet Občine Pivka za soglasje k zadolžitvi Javnega zavoda – Park vojaške zgodovine Pivka v začetku leta 2026 v višini 100.000,00 eur. Javni zavod – Park vojaške zgodovine Pivka beleži v prvih štirih mesecih leta manjše prilive iz naslova vstopnin in potrebuje sredstva za pokrivanje tekoče likvidnosti. Sredstva se bodo vrnila banki iz lastne dejavnosti do konca leta 2026.

Lepo vas pozdravljamo,

mag. Janko Boštjančič, direktor